

Der er mange muligheder og forskellige områder at være frivillig i, når du er med i Svendborg Senior Idræt, ..

Det er vigtigt, at ...

- du har lyst, og at det giver mening for dig
- du kan lære noget nyt
- du skal opleve, at du bruger dine kompetencer
- du føler, du bliver klædt godt på til opgaven
- du bliver/føler dig som en del af fællesskabet

AKTIVITETSUDVALGSFORMAND

- du har ansvar for dialog og kontakt med 6-10 holdledere. Du planlægger og afvikler 2 årlige møder med holdlederne.
- deltager i 2 årlige møder med de andre udvalgsformænd
- deltager i 2 fællesmøder med bestyrelsen

- har lyst til at være "kontakt-tandhjul" i flere retninger og med andre "tandhjul"

- har interesse og evne til at styre, udvikle og samarbejde

BESTYRELSE

- strategi
- politik
- økonomi
- udvikling
- it

SEKRETARIAT

- hjælper nuværende og kommende medlemmer med fx tilmelding - en ugentlig vagt i 2 timer

- er service-minded og erfaren pc-bruger
- du starter som "føl" hos en af de erfarne

TVÆRGÅENDE UDVALG

- Synlighed via PR - foto, presse, artikler, hjemmeside, katalog, Facebook
- Frivillighed - pleje og rekruttering
- Arrangementer - idé, planlægning og afvikling

- har lyst til at involvere dig på tværs i foreningen ved at sparre og udvikle især på de tre nævnte områder

FRIVILLIG

HJÆLPETRÆNER

- kan hjælpe og vejlede under træningen på et hold, hvor instruktøren har ansvaret

HOLDLEDER

- Du er bindeled fra foreningen til dit hold
- Din opgave foregår mest, når du alligevel er af sted til din træning + 4 møder årligt + mails fra sekretariatet til videreformidling

- har lyst til at formidle og være ambassadør for foreningen
- har overblik over eget hold
- kender vejen ind i foreningen

Frivillige instruktører

- Du får kurser
- Du samarbejder med andre instruktører om planlægning og afvikling af undervisning, .
- Mulighed for back up fra senioridrætskonsulent.
- 4 årlige møder

- har lyst til at formidle glæden ved den aktivitet, du er instruktør i
- har lyst til at være en del af et team, der arbejder med og udvikler aktiviteten i samarbejde med udvalgsformand.

AD HOC

- =Praktiske hjælpere til
- arrangementer
- lette adm. opgaver, fx pakke ting
- uddeling af materialer, bod på markedsdag
- styr på rekvisitter i hallerne
- m.m.m.

- ønsker ikke fast ugentlig opgave
- vil gerne stå stand by og kontaktes

UDE AF HUSET

- Du hjælper til med eller igangsætter aktiviteter for dem, der ikke er stærke nok til at komme til os, fx på plejecentre, eller guider nye ind i foreningen

- har resurser til at se muligheder for bevægelse og fællesskab, for alle uanset alder og helbred